

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Образовательный центр № 11»  
протокол № 01  
от «12» сентября 2014 г.



УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного  
учреждения «Образовательный  
центр № 11» № 01 от «12»  
сентября 2014 г.

## **Положение о текущем контроле успеваемости учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Образовательный центр №11»**

### **1. Общие положения.**

1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования (Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 № 662), федеральными государственными образовательными стандартами, основного (Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897) и среднего (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413) общего образования с учетом мнения совета учащихся и совета родителей, рекомендаций СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

2. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом МБОУ «Образовательный центр №11» (далее по тексту – учреждение).

3. Настоящее Положение определяет формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости и оценивания знаний учащихся учреждения.

4. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения фактически достигнутых учащимися знаний, навыков и умений.

5. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с учебной программой дисциплины.

6. Главный принцип организации текущего контроля успеваемости, обусловленный системным подходом к проблеме оценки знаний - это комплексность применения различных видов контроля, распределённых по времени и по изучаемым дисциплинам.

### **2. Виды текущего контроля.**

2. При изучении учебной дисциплины могут быть предусмотрены различные виды текущего контроля знаний учащихся:

2.1. Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций;

2.2. Письменный контроль – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса;

2.3. Комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам;

2.4. Защита и презентация домашних заданий – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, прослеживать логическую связь между темами курса;

2.5. Дискуссия, тренинги, круглые столы – групповое обсуждение вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умение принимать решения;

2.6. Тесты – совокупность заданий определенной формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения учащихся.

2.7. Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются педагогами по согласованию с методическими объединениями педагогических работников.

### **3. Организация и проведение текущего контроля успеваемости учащихся.**

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется самостоятельно педагогом, ведущим занятие. Формы осуществления текущего контроля успеваемости определяются педагогом с учётом предусмотренных календарно – тематическим планированием типов учебных занятий по дисциплине.

3.2. В начале учебной года педагог, по своему усмотрению, проводит входной контроль знаний учащихся, приобретённых на предшествующем этапе обучения и необходимых для успешного овладения новой дисциплиной в установленные сроки.

3.3. Педагог, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения учащихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

3.4. По дисциплинам, изучение которых согласно календарно – тематическому планированию ограничивается лекционным курсом при отсутствии практических, лабораторных работ и обязательных письменных работ, текущий контроль успеваемости не осуществляется.

3.5. Данные текущего контроля должны использоваться администрацией учреждения, методическими объединениями педагогических работников и педагогами для обеспечения ритмичной учебной работы учащихся, привития

им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными учащимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

#### **4. Система оценивания успеваемости учащихся.**

4.1. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется педагогами по пятибалльной системе (минимальный балл 1 «единица», максимальный балл 5 «отлично»).

4.2. Педагог, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы учащихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал, электронный журнал и дневник учащегося.

4.3. При определении требований оценкам по дисциплинам предлагается руководствоваться следующим:

4.3.1. Оценки 5 – «отлично» заслуживает учащийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется учащимся, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

4.3.2. Оценки 4 – «хорошо» заслуживает учащийся, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется учащимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы;

4.3.3. Оценки 3 – «удовлетворительно» заслуживает учащийся, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется учащимся, допустившим погрешности не принципиального характера во время выполнения предусмотренных программой заданий;

4.3.4. Оценка 2 – «неудовлетворительно» выставляется учащемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

4.3.5. Оценка 1 – «единица» выставляется учащемуся в случае не усвоения учебной программы.

4.4. Для осуществления текущего контроля знаний учащихся педагогические работники используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные рабочими программами.

## **5. Текущий контроль успеваемости учащихся со стороны администрации.**

5.1. Текущий контроль успеваемости может также осуществляться по инициативе администрации школы. Проведение текущего контроля успеваемости со стороны администрации не отменяет текущего контроля успеваемости, осуществляемого педагогом в рамках реализации календарно – тематического планирования.

5.2. Формами текущего контроля успеваемости со стороны администрации, являются тестирование и проведение административных контрольных работ. В зависимости от стоящих задач текущий контроль успеваемости может осуществляться и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

5.3. В течение учебной четверти либо полугодия заместители директора проводят анализ и подводят промежуточные итоги текущего контроля успеваемости учащихся с целью обсуждения их на методических объединениях педагогов, Педагогическом совете учреждения и принятия необходимых управленческих решений, а также составления прогноза результатов успеваемости на конец учебной четверти.