

СОГЛАСОВАНО  
Советом учреждения  
Протокол № 1 от  
12.09.2014г.

ПРИНЯТО  
решением  
педагогического совета  
протокол №1 от  
12.09.2014г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ «Образовательный  
центр №11»  
Приказ № 01 от 12.09.2014 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### о проектной деятельности МБОУ «Образовательный центр №11»

#### ***1. Общие положения.***

1.1. Настоящее положение разработано на основе нормативных документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

1.2. Настоящее положение разработано в целях реализации Основной образовательной программы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 11» на основе Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования и определяет цели, задачи, проектной, порядок ее организации и общие требования к содержанию и оценке проектных работ обучающихся.

1.3. Под проектной деятельностью коллектив МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 11» (далее школа) понимает совместную учебно-познавательную, творческую или игровую деятельность учащихся, имеющую общую цель, согласованные методы, способы деятельности, направленные на достижение общего результата деятельности. Непременным условием проектной деятельности является наличие представлений о конечном продукте деятельности и этапов его достижения.

1.4. Проектная деятельность учащихся является неотъемлемой частью учебного процесса.

1.5. В основе проектной деятельности учащихся лежит системно-деятельностный подход как принцип организации образовательного процесса при реализации федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования (далее ФГОС ООО).

1.6. Включение школьников в проектную деятельность – один из путей повышения мотивации и эффективности учебной деятельности в основной и старшей школе.

#### ***2. Цели и задачи проектной деятельности.***

##### ***2.1. Цели проектной деятельности:***

- совместный поиск учащимися и педагогами новых комплексных знаний, овладение умениями использовать эти знания при создании нового интеллектуального или материального продукта, востребованного обществом;
- развитие исследовательских умений (выявление проблемы, сбор информации, наблюдение, проведение эксперимента, анализ, построение гипотез, обобщение) и ознакомление обучающихся с методами и технологиями проектной деятельности;
- приобретение коммуникативных умений работы в группах (групповые проекты);

- включение в образовательного процесс форм развивающего обучения, базирующихся на системно-деятельностном подходе, способствующих сотрудничеству, партнерству учителя и ученика;

- обеспечение путей повышения мотивации и эффективности самой учебной деятельности в основной школе и обеспечение индивидуализации и дифференциации обучения.

### 2.2. Задачи проектной деятельности:

– обучать планированию (умению четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);

– формировать навыки самостоятельного сбора и обработки информации;

– развивать креативность и критическое мышление, умение самостоятельно принимать решения;

– развивать навыки мыслительной деятельности при анализе, синтезе, структурировании, классифицировании;

– обучать умению работать в команде;

– формировать позитивное отношение к собственной деятельности (проявлять инициативу, энтузиазм, выполнять работу в соответствии с установленным графиком), навыки самоанализа и рефлексии.

### **3. Основные понятия проектной деятельности.**

#### 3.1. Признаки проектной деятельности:

– ориентация на получение конкретного результата;

– предварительная фиксация (описание) результата в виде эскиза в разной степени детализации и конкретизации;

– относительно жесткая фиксация срока достижения результата;

– предварительное планирование действий по достижению результата;

– программирование – планирование во времени с конкретизацией результатов отдельных действий (операций), обеспечивающих достижение общего результата проекта;

– выполнение действий с их одновременным мониторингом и коррекцией;

– получение продукта проектной деятельности, его соотнесение с исходной ситуацией проектирования, анализ новой ситуации.

#### 3.2. Основные этапы проекта:

<b><i>Название этапа</i></b>	<b><i>Действия членов проектной группы</i></b>	<b><i>Действия руководителя проекта</i></b>
Мотивационный	Обсуждают, предлагают собственные идеи, определяют тему проекта.	Заявляет общий замысел, создает положительный мотивационный настрой.
Подготовительный	Определяют цели и задачи проекта, формулируют гипотезы разрешения проблемы, вырабатывают план действий, устанавливают критерии оценки результата и процесса, согласовывают способы совместной деятельности.	Оказывает консультативную помощь.
Информационно-операционный	Собирают материал, работают с литературой и другими источниками, непосредственно выполняют установленные этапы	Наблюдает, координирует, поддерживает, сам является информационным источником.

	проекта.	
Итогово-аналитический	Систематизируют и анализируют полученные результаты, оформляют конечный продукт.	Оказывает помощь в грамотном оформлении результатов проекта.
Рефлексивно-оценочный	Представляют проект, участвуют в коллективном обсуждении и содержательной оценке результатов и процесса работы, осуществляют устную или письменную самооценку.	Выступает участником коллективной оценочной деятельности.

Таким образом, любой проект подчиняется правилу «шести П»:

***Проблема – Планирование – Поиск информации –  
– Продукт – Презентация – Портфолио***

### 3.3. *Типология проектов:*

#### 1) По срокам исполнения:

- проектная задача (для урока, учебного дня);
- краткосрочный (до одной недели);
- среднесрочный (до одного месяца);
- долгосрочный (до одного триместра в основной школе, до одного полугодия в старшей школе).

#### 2) По объему и виду информации: монопредметный; межпредметный; надпредметный.

#### 3) По количеству участников: индивидуальный; групповой.

#### 4) По возрасту участников: разновозрастной; разновозрастной.

#### 5) По доминирующей деятельности:

- Исследовательский (требует хорошо продуманной структуры, целей, актуальности для всех участников, продуманных методов, экспериментальных и опытных работ, методов обработки результатов).
- Творческий (не имеют детально проработанной структуры, она развивается по ходу работы, планируется только конечный результат (выпущенная газета, видеофильм)).
- Игровой (структура только намечается и остается открытой до окончания проекта. Участники принимают на себя определенные роли, обусловленные содержанием проекта. Это могут быть литературные персонажи или выдуманные герои, имитирующие социальные и деловые отношения).
- Информационный (направлен на сбор информации о каком-либо объекте. Его структура: цель, методы получения и обработки информации, результат, презентация).
- Практико-ориентированный (четко обозначенный результат, тщательно продуманная структура, четкое определение функций каждого участника, координация этапов работы, презентация конечных результатов, оценка работы).

## ***4. Организация проектной деятельности в течение учебного года.***

4.1. Проектная деятельность является составной частью образовательного процесса школы и проходит в урочное и внеурочное время в течение учебного года. Для организации проектной деятельности могут быть использованы все формы организации образовательного процесса: урок, учебное занятие, познавательная лаборатория, творческая мастерская и др. Ресурсом для развития проектной деятельности являются программы и курсы внеурочной деятельности, внеклассная и внешкольная деятельности.

Домашнее задание может включать в себя элементы проектной деятельности.

4.2. Координацию и организацию проектной деятельности осуществляет заместитель директора по УВР, совет НОО и его руководитель.

4.3. Для осуществления проектной деятельности учащихся определяется руководитель проекта на основе устного соглашения учителя и школьника. Руководителем проекта может являться любой член педагогического коллектива школы: директор, заместитель директора, учитель, педагог-психолог или иной педагогический работник.

Если в проекте участвует творческая группа педагогов, то руководителем является один из участников группы.

Если проект групповой, то руководитель проекта совместно с участниками проекта формирует проектные группы и назначает их руководителей. Руководителем проектной группы может являться любой учащийся школы. В состав проектной группы могут входить учащиеся школы, члены педагогического совета школы, родители и члены семей учащихся, привлеченные специалисты.

4.4. *Функциональные обязанности руководителя проекта:*

- предварительное обдумывание темы проекта и возможностей для его реализации;
- формирование проектных групп, назначение их руководителей;
- информирование администрации школы о наличии проекта и ходе его реализации;
- обеспечение педагогических условий для творческого роста учащихся, проведение необходимых консультаций на протяжении всей проектной деятельности, координация усилий всех членов проекта;
- организация представления конечного продукта для внешней оценки.

*Функциональные обязанности руководителя проектной группы:*

- обеспечение исследовательской роли каждого участника группы;
- координация деятельности участников группы, обеспечение контроля над ходом и сроками производимых работ, своевременное информирование руководителя проекта о ходе работ;
- поиск путей устранения выявленных в ходе работы недостатков;
- сбор результатов деятельности каждого участника группы и координация процесса оформления конечного продукта.

заполнение Листа сопровождения учащегося при работе над проектом (*Приложение 1*)

4.5. Направление и содержание проектной деятельности определяется учащимися совместно с руководителями проектов. При выборе темы можно учитывать приоритетные направления развития школы и индивидуальные интересы учащегося и педагога. Определение тематики и выбор руководителя проекта учащимися производится в начале учебного года (не позднее октября).

## **5. Оформление проектной деятельности.**

5.1. Темы проектных работ должны быть актуальны, а цели достижимы в рамках текущего образовательного процесса. Конечный продукт проектной деятельности в интеллектуальной или материальной форме должен быть востребованным в какой-либо сфере человеческой деятельности. Проект может рассматривать один из аспектов избранной проблемы, являясь открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых аспектов этой проблемы. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение.

5.2. Конечный продукт проектной деятельности может быть представлен как в материальной форме (печатное исследование, электронная презентация, рисунок, газета, макет и т.д.), так и в интеллектуальной форме (игра, спектакль, викторина, дискуссия и т.д.).

При представлении конечного продукта для внешней оценки необходимо предъявить паспорт проекта, который заполняется учащимся.

### 5.3. Паспорт проекта. (Приложение 2)

- 1) Тема проекта.
- 2) Цели и задачи проекта.
- 3) Актуальность выбранной темы.
- 4) Тип проекта (согласно пункту 3.3. настоящего положения).
- 5) ФИО руководителя проекта, ФИО руководителей проектных групп, список участников проекта.
- 6) Этапы проекта и примерные сроки их реализации.
- 7) Методы и средства реализации проекта.
- 8) Предварительный список источников информации.
- 9) Описание конечного продукта и его назначения.
- 10) Самоанализ проделанной работы.

### 6. Оценка проектной деятельности.

6.1. Проектная работа учащегося оценивается по трем критериям: компетентность решения проблем, информационная компетентность, коммуникативная компетентность. Выделяются три уровня сформированности навыков проектной деятельности: базовый, повышенный и высокий. Главное отличие выделенных уровней состоит в степени самостоятельности обучающегося в ходе выполнения проекта.

Критерии	Уровни сформированности навыков проектной деятельности		
	Базовый	Повышенный	Высокий
<b>1. Компетентность решения проблем</b>			
• <i>Постановка проблемы</i>	демонстрирует понимание проблемы	формулирует проблему	формулирует и анализирует проблему
• <i>Целеполагание и планирование</i>	демонстрирует понимание цели и задач деятельности, демонстрирует понимание последовательности действий	ставит достижимые и измеримые цели, проводит текущий контроль реализации плана деятельности	определяет стратегию решения проблемы, анализирует ресурсы и риски, анализирует потребность окружающих в использовании продукта,
• <i>Оценка результата</i>	имеет общее представление о предполагаемом продукте проектной деятельности, высказывает впечатления о работе и полученном продукте	предполагает последствия достижения перспективы использования продукта, анализирует продукт и процесс деятельности	проводит объективный анализ и указывает субъективное значение результатов деятельности
<b>2. Информационная</b>			

<b>КОМПЕТЕНТНОСТЬ</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Поиск информации</i></li> </ul>	осознает недостаток информации в процессе реализации деятельности, применяет предложенный учителем способ получать информацию из одного источника	планирует информационный поиск, владеет способами систематизации информации	определяет уровень информированности, необходимый для принятия решения, выбирает информационные источники, адекватные цели проекта
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Обработка информации</i></li> </ul>	демонстрирует понимание полученной информации, демонстрирует понимание выводов по определенному вопросу	критически относится к полученной информации, приводит аргументы	разрешает противоречия, делает выводы и принимает решения в ситуации неопределенности
<b>3. Коммуникативная компетентность</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Письменная коммуникация</i></li> </ul>	соблюдает нормы изложения простого и сложного текста	определяет цель и адекватную форму письменных коммуникаций	определяет средства письменной коммуникации, адекватные цели
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Устная презентация</i></li> </ul>	соблюдает нормы речи в простом и сложном высказывании, работает с вопросами на уточнение	использует невербальные средства воздействия на аудиторию, работает с вопросами в развитие темы	использует риторические и логические приемы, работает с вопросами на дискредитацию
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Продуктивная коммуникация (работа в группе)</i></li> </ul>	может высказать свои идеи, соблюдая процедуру при работе в группе	совместно с членами группы получает результат взаимодействия	успешно справляется с кризисами взаимодействия совместно с членами группы

6.2. На основе данных показателей создан оценочный лист для определения уровня сформированности навыков проектной деятельности (*Приложение 3*), который заполняет руководитель проекта или комиссия при представлении конечного продукта проектной деятельности.

6.3. Презентация проектной работы учащегося (учащихся) должна быть представлена на защите проектных работ (согласно схемы, представленной в таблице «Организация работы

по формированию ключевых компетентностей учащихся 5 – 7 классов» (*Приложение 4*).

**Лист сопровождения  
учащегося (ихся) \_\_\_\_\_ класса МБОУ «Образовательный центр № 11»  
в работе над проектом.**

1. Руководитель (Ф. И. О., должность): \_\_\_\_\_
  2. Тип проекта (групповой/индивидуальный) \_\_\_\_\_
  3. Тема проекта: \_\_\_\_\_
  4. Учебн(-ые) предмет(-ы), в рамках которых проводится работа: \_\_\_\_\_
  5. ФИ учащегося (ихся): \_\_\_\_\_
- 
6. Отметка о консультациях, проведенных для учащегося (ихся):

Дата	Содержание работы	Количество часов	Подпись учащегося

Подпись руководителя: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



**ПАСПОРТ ПРОЕКТА**  
(для учащихся 5 - 9 классов)

1. Тема проекта: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

2. Цели и задачи проекта \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

3. Актуальность выбранной темы \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

4. Тип проекта \_\_\_\_\_

5. ФИО руководителя проекта,  
 ФИО руководителей проектных групп,  
 список участников проекта \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

6. Этапы работы над проектом:

Дата	Что делал	Затрачено времени	Вопрос \ затруднение	Консультант	Помощь

7. Методы и средства реализации проекта: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

8. Предварительный список источников информации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. Описание конечного продукта \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

10. Самоанализ (Что нового узнал? Чему научился? Мои впечатления от работы над проектом) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Оценочный лист**  
**проектной работы**  
учащегося \_\_\_\_\_ класса  
Ф.И. \_\_\_\_\_

<b>Уровни сформированности навыков проектной деятельности</b>				
<b>Критерий</b>	<b>1. Компетентность решения проблем</b>			
	<b>Постановка проблемы</b>	<b>Целеполагание и планирование</b>	<b>Оценка результата</b>	<b>Примечания</b>
<b>Уровень:</b>				
<b>Базовый</b>	Понимает проблему, объясняет выбор проблемы	демонстрирует понимание цели и задач деятельности, демонстрирует понимание последовательности действий	формулирует и анализирует проблему	
<b>Повышенный</b>	Описал ситуацию и свои намерения, обосновал идеальную ситуацию	ставит достижимые и измеримые цели, проводит текущий контроль реализации плана деятельности	предполагает последствия достижения перспективы использования продукта, анализирует продукт и процесс деятельности	
<b>Высокий</b>	Назвал противоречие на основе анализа ситуации, назвал причины существования проблемы	определяет стратегию решения проблемы, анализирует ресурсы и риски, анализирует потребность окружающих в использовании продукта,	проводит объективный анализ и указывает субъективное значение результатов деятельности	
<b>Критерий</b>	<b>2. Информационная компетентность</b>			
	<b>Поиск информации</b>	<b>Обработка информации</b>		<b>Примечания</b>
<b>Уровень:</b>				
<b>Базовый</b>	осознает недостаток информации в процессе реализации деятельности, применяет предложенный учителем способ получать информацию из одного источника	демонстрирует понимание полученной информации, демонстрирует понимание выводов по определенному вопросу		
<b>Повышенный</b>	планирует информационный поиск, владеет способами систематизации информации	критически относится к полученной информации, приводит аргументы		
<b>Высокий</b>	определяет уровень информированности, необходимый для принятия решения, выбирает информационные источники, адекватные цели проекта	разрешает противоречия, делает выводы и принимает решения в ситуации неопределенности		
<b>Критерий</b>	<b>3. Коммуникативная компетентность</b>			
	<b>Письменная коммуникация</b>	<b>Устная презентация</b>	<b>Продуктивная коммуникация</b>	<b>Примечания</b>

			<b>(работа в группе)</b>	
<b>Уровень:</b>				
<b><i>Базовый</i></b>	соблюдает нормы изложения, обращается к тексту	соблюдает нормы речи в простом и сложном высказывании, работает с вопросами на уточнение	может высказать свои идеи, соблюдая процедуру при работе в группе	
<b><i>Повышенный</i></b>	определяет цель и адекватную форму письменных коммуникаций	использует невербальные средства воздействия на аудиторию, работает с вопросами в развитие темы	совместно с членами группы получает результат взаимодействия	
<b><i>Высокий</i></b>	определяет средства письменной коммуникации, адекватные цели	использует риторические и логические приемы, работает с вопросами на дискредитацию	успешно справляется с кризисами взаимодействия совместно с членами группы	
<b>Общие выводы о проектной работе:</b>				

**Организация работы  
по формированию ключевых компетентностей  
учащихся 5 -7 классов МБОУ «Образовательный центр № 11»  
в проектной деятельности.**

Класс	5	6	7
Какой вид проекта Выбирается?	Групповой или индивидуальный как итог курса внеурочной деятельности	Групповой учебный проект	Индивидуальный учебный проект
Кто является научным руководителем?	Педагог, ведущий курс внеурочной деятельности	Учитель, преподающий в данном классе	Учитель, преподающий в данном классе
Какое время отводится на работу?	Полугодие или год (зависит от продолжительности курса)	В течение года (к марту)	В течение года (к апрелю)
Каков итог?	Зачет/незачет	Зачет/незачет	Уровень: <ul style="list-style-type: none"> <li>• базовый;</li> <li>• повышенный;</li> <li>• высокий (соответственно оценочному листу проектной работы)</li> </ul>
Какой документацией сопровождается работа над проектом?	– Журнал учета занятий внеурочной деятельности	– Лист сопровождения (заполняется педагогом); – Паспорт проекта (заполняется учеником)	– Лист сопровождения (заполняется педагогом); – Паспорт проекта (заполняется учеником); – Оценочный лист проектной работы (заполняется комиссией при защите проекта)
Где фиксируется результат?	В учебном журнале на отдельной странице «Метапредметные результаты», после итога (% и уровень) комплексной работы в конце учебного года.		
Где представляется проект?	На защите в рамках курса внеурочной деятельности	На защите учебных проектов (в качестве зрителей присутствуют ученики 5- классов)	На защите учебных проектов (в качестве зрителей присутствуют ученики 6- классов)