

СОГЛАСОВАНО
Советом учреждения
Протокол № 1 от
12.09.2014г.

ПРИНЯТО
решением педагогическо-
го совета
протокол №1 от
12.09.2014г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Образовательный
центр №11»
Приказ № 01 от 12.09.2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об информационном узле (сайте) МБОУ «Образовательный центр №11»

Настоящее положение об официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Образовательный центр № 11» г. Череповца (далее – Сайт) разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет понятия, цели, организацию и порядок функционирования Сайта МБОУ «Образовательный центр № 11» (далее – образовательное учреждение).

1.2. Сайт – информационный веб-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку, является публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим. Создается, как инструмент сетевого взаимодействия самого учреждения, так и всех участников образовательного процесса.

1.3. Сайт обеспечивает официальное представление информации о МБОУ «Образовательный центр № 11» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с целью отражения различных аспектов деятельности образовательного учреждения. Сайт является источником информации об образовательном учреждении для педагогических работников, обучающихся, родителей и других заинтересованных лиц с деятельностью образовательного учреждения.

1.4. Адрес Сайта в сети Интернет: <http://www.school11.net/>

2. Цели и задачи Сайта

2.1. **Цель:** оперативное и объективное информирование общественности о деятельности образовательного учреждения, включение образовательного учреждения в единое образовательное информационное пространство, представление общеобразовательного учреждения в Интернет-сообществе.

2.2. Задачи:

–обеспечение реализации прав граждан на доступ к открытой информации об образовательном учреждении;

–совершенствование информированности граждан о перечне и качестве образовательных услуг в учреждении, о результатах уставной деятельности, систематическое информирование о внутренних событиях школы, внешних событиях (конференциях, семинарах, тренингах и других научно-образовательных мероприятиях) и деятельности школьного самоуправления;

–создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров образовательного учреждения;

–осуществление обмена педагогическим опытом и демонстрация достижений школы;

– формирование прогрессивного имиджа школы; позитивная презентация МБОУ «Образовательный центр №11» о достижениях обучающихся и педагогического коллектива, об особенностях образовательного учреждения, истории его развития, о реализуемых образовательных программах и прочее

3. Информационный ресурс Сайта

3.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений школы, ее преподавателей, работников, обучающихся, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным.

3.3. Информационная структура Сайта формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на Сайте (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

3.4. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на Сайте в соответствии статьей 39 Закона Российской Федерации «Об образовании» (с последующими изменениями) и размещаются в специальном разделе "Сведения о Центре" (далее - специальный раздел). Информация в специальном разделе представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта.

3.5. На Сайте могут быть размещены другие информационные ресурсы:

– материалы о событиях текущей жизни образовательного учреждения, архивы новостей, анонсы

– материалы о научно-исследовательской деятельности обучающихся и их участии в олимпиадах и конкурсах

– организация воспитательной работы в образовательном учреждении;

– информация для поступающих в образовательное учреждение;

– советы психолога, логопеда, социального педагога и других специалистов;

– электронные каталоги информационных ресурсов школы;

– подборки тематических материалов по изучаемым в школе профилям;

– подборки тематических материалов по изучаемым в школе профилям;

3.6. Общая структура Сайта, структура его разделов может изменяться по мере накопления материала, а также в результате его совершенствования.

3.7. Специальный раздел «Задать вопрос администрации» служит для личной связи посетителей сайта с администрацией школы.

3.8. Файлы документов представляются на Сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

4. Раздел "Сведения о Центре" содержит

4.1. Подраздел "Основные сведения".

Главная страница подраздела содержит информацию о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

4.2. Подраздел "Структура и органы управления образовательной организацией".

Содержит информацию о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе о наименовании структурных подразделений (органов управления), руководителях структурных подразделений, местах нахождения структурных подразделений, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии), адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии), сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).

4.3. Подраздел "Документы".

На главной странице подраздела размещены следующие документы:

- а. в виде копий:
 - устав образовательной организации;
 - лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
 - свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
 - план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;
- б. отчет о результатах самообследования;
- в. документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- г. предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

4.4. Подраздел "Образование".

Подраздел содержит информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы, наименование и описание образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о языках, на которых осуществляется образование (обучение).

4.5. Подраздел "Образовательные стандарты".

Подраздел содержит информацию о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах. Информация представлена в виде гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.6. Подраздел "Руководство. Педагогический состав".

Главная страница подраздела содержит информацию:

- а. о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты.
- б. о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной

переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

4.7. Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса".

Главная страница подраздела содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

4.8. Подраздел "Стипендии и иные виды материальной поддержки".

5. Главная страница подраздела содержит информацию о наличии и условиях предоставления стипендий, о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии и иных видов материальной поддержки обучающихся, о трудоустройстве выпускников.

5.1. Подраздел "Платные образовательные услуги".

Подраздел содержит информацию о порядке оказания платных образовательных услуг.

5.2. Подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность".

Главная страница подраздела содержит информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

5.3. Подраздел "Вакантные места для приема (перевода)".

Главная страница подраздела содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе.

6. К размещению на Сайте запрещены:

6.1. Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;

6.2. Информационные материалы, содержащие пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

6.3. Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

7. Основные требования к оформлению, стилистике и навигации Сайта

7.1. Отсутствие рекламы на Сайте (за исключением рекламы образовательных ресурсов).

7.2. Удобная навигация, включающая вложенные меню, позволяющая быстро найти основные страницы сайта.

7.3. Обеспечение возможности доступа пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

7.4. Использование шрифтов, поддерживаемых всеми браузерами.

7.5. Отсутствие орфографических и речевых ошибок на страницах Сайта.

7.6. Отсутствие неработающих ссылок.

7.7. Структура Сайта является подвижной и определяется приоритетными задачами образовательного учреждения.

8. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта

8.1. Администрация общеобразовательного учреждения отвечает за содержательное наполнение школьного сайта и за его своевременное обновление.

8.2. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на администратора сайта.

8.3. Администратор сайта, непосредственно связанных с эксплуатацией Сайта: изменение дизайна и структуры, размещение новой и удаление устаревшей информации, публикация информации из баз данных, разработка новых веб-страниц, реализация политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

8.4. Администратор сайта, осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса.

8.5. К исполнению работ по предоставлению информации могут быть привлечены все участники учебно-воспитательного процесса. Правильность информации предоставляемой педагогами для размещения на сайте школы подтверждается самими педагогами, а в случае расхождения ее с реально существующей информацией, ответственность возлагается на педагога, её представившего. Обновление Сайта проводится не реже двух раз в месяц. Раздел «Новости» пополняется (по возможности) не реже одного раза в неделю. При нарушении п.6 настоящего Положения соответствующее лицо может быть привлечено к административной, либо уголовной ответственности согласно действующему законодательству.

8.6. Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде администратору сайта, который оперативно обеспечивает ее размещение в соответствующем разделе Сайта.

8.7. Текущие изменения структуры Сайта осуществляются ответственным за информатизацию образовательного процесса. Изменения, носящие концептуальный характер, согласовываются с директором школы.

9. Финансирование, материально-техническое обеспечение

9.1. Финансирование создания и поддержки школьного Сайта осуществляется за счет внебюджетных источников и спонсоров.