

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
Протокол № 01
от 12.09.2014г.

ПРИНЯТО
решением педагогического
совета
Протокол № 01
от 12.09.2014г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Образовательный
центр №11»
Приказ № 01 от
12.09.2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ о родительском комитете класса

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском комитете класса (далее – Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Образовательный центр №11» (далее – ОУ) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», уставом ОУ.

1.1. Родительский комитет класса (далее – родительский комитет) является исполнительным органом собрания родителей (законных представителей) одного класса.

1.2. В состав родительского комитета входят активные и авторитетные родители (законные представители) учащихся.

1.3. Родительский комитет избирается большинством голосов на общем собрании класса сроком на один год в составе 3-5 человек.

1.4. В состав родительского комитета входят: председатель; секретарь; заместители, отвечающие за определенные участки работы; казначей.

1.5. Председатель родительского комитета выбирается на общем собрании класса.

1.6. Родительский комитет руководствуется в своей работе уставом ОУ, настоящим Положением, решениями родительских собраний, рекомендациями классного руководителя, администрации.

1.7. Родительский комитет класса согласует свою деятельность с классным руководителем.

1.8. О своей деятельности родительский комитет отчитывается перед собранием родителей (законных представителей) класса. Собрание вправе потребовать от родительского комитета внеочередного отчета, если сомневается в его действиях.

1.9. По решению родительского собрания класса родительский комитет может быть расформирован.

1.10. Заседания родительского комитета проходят 1-3 раза в учебную четверть. Принятые решения фиксируются в протоколах, которые хранятся у председателя родительского комитета.

2. Цель и задачи

2.1. Основной целью родительского комитета является создание благоприятных условий для формирования коллектива класса и благополучного развития в нем каждого ребенка.

2.2. Задачи:

2.2.1. Повышать ответственность семьи за обучение и воспитание детей и оказывать ей помощь.

2.2.2. Привлекать родителей (законных представителей) к активному участию в жизни класса.

2.2.3. Пропагандировать положительный опыт семейного воспитания.

2.2.4. Содействовать охране и укреплению здоровья учащихся.

3. Основные направления деятельности

- 3.1. Основными направлениями деятельности родительского комитета являются:
- 3.1.1. Создание банка данных родительских ресурсов (осуществляется через опрос, анкетирование, индивидуальные собеседования). Определяются возможности каждой семьи в материальной, финансовой, практической помощи классу, ОУ, а также административные, юридические, информационные, интеллектуальные и прочие ресурсы семьи.
 - 3.1.2. Организация совместных дел родителей и детей (спортивные соревнования, праздники, туристические походы и т.д.). Родительский комитет оказывает помощь в подготовке и проведении, организует анализ дела, поощряет лучших организаторов.
 - 3.1.3. Распространение лучшего опыта семейного воспитания. Родительский комитет совместно с классным руководителем осуществляет подготовку и проведение родительских собраний.

4. Права и обязанности родительского комитета

- 4.1. Родительский комитет класса имеет право:
- 4.1.1. Активно участвовать в организации учебно-воспитательного процесса в классе.
 - 4.1.2. Обращаться к администрации ОУ по вопросам оказания помощи в деятельности родительского комитета, а также для решения возникших в классе проблем.
 - 4.1.3. Помогать классному руководителю в приобретении учебных пособий.
 - 4.1.4. Посещать вместе с классным руководителем учащихся на дому.
 - 4.1.5. Присутствовать на уроках класса с разрешения администрации ОУ и внеклассных мероприятиях с разрешения классного руководителя.
 - 4.1.6. Высказывать свое мнение о проводимых в классе мероприятиях.
 - 4.1.7. Принимать совместно с классным руководителем определенные меры воздействия к тем родителям, которые не занимаются воспитанием своих детей.
- 4.2. Родительский комитет класса обязан:
- 4.2.1. Помогать классному руководителю в налаживании контакта с коллективом родителей.
 - 4.2.2. Вовлекать родителей (законных представителей) в совместную деятельность с детьми.
 - 4.2.3. Влиять на формирование культуры родительского общения.
 - 4.2.4. Быть посредником между семьей, ОУ, общественными организациями в трудных жизненных ситуациях.
 - 4.2.5. Выступать с инициативами и предложениями по улучшению образовательно-воспитательного процесса в ОУ.
 - 4.2.6. Соблюдать этические нормы в общении с педагогами, учащимися и их родителями.

5. Документация родительского комитета

- 5.1. Документами, констатирующими деятельность родительского комитета, являются:
- 5.1.1. Положение о родительском комитете класса.
 - 5.1.2. План работы родительского комитета на учебный год или полугодие.
 - 5.1.3. График заседаний родительского комитета.
 - 5.1.4. Протоколы заседаний родительского комитета.